

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

<https://goosebumps.hu/>

Köszöntjük a Goosebumps Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (továbbiakban: „**Szolgáltató**”) által üzemeltetett <https://goosebumps.hu/> weboldalon (a továbbiakban: „Honlap”). Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban „**ÁSZF**”) tartalmazza a Honlapon keresztül elérhető szolgáltatások megrendelésére, illetve a szolgáltatás nyújtására vonatkozó feltételeit.

A Szolgáltató szolgáltatásait megrendelő személyek (továbbiakban: „**Résztevő**”) személyes adatainak kezeléséről az Adatvédelmi Tájékoztató rendelkezik. <https://goosebumps.hu/adatvedelmi-tajekoztato>

A szerződés nyelve magyar.

Jelen ÁSZF nem minősül írásbeli szerződésnek, azokat Szolgáltató nem iktatja, így az utólag nem hozzáférhető és nem megtekinthető.

A Szolgáltató semmilyen magatartási kódex rendelkezéseinek nem veti alá magát.

Az egyes Képzések mellett feltüntetett díjak forintban értendők, tartalmazzák a 27%-os általános forgalmi adót. Az árak tájékoztató jellegűek, az árváltozás jogát fenntartja a Szolgáltató.

A Résztevő a Honlap használatával tudomásul veszi és elfogadja az alábbiakat

1. SZOLGÁLTATÓI ADATOK

- Cégnév: Goosebumps Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- Székhely: 1022 Budapest, Herman Ottó út 10. fszt. 3.
- Adószám: 25826258-2-41
- Cégjegyzék szám: 01-09-291289
- Kibocsátó cégbíróság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
- Szerződés nyelve: Magyar
- Telefonos Ügyfélszolgálat: +36 70 607 6065
- Ügyfélszolgálat elektronikus levelezési cím: info@goosebumps.hu

2. FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK

2.1. FELELŐSSÉG

Résztevő a Honlapot kizárólag a saját kockázatára használhatja, és elfogadja, hogy Szolgáltató nem vállal felelősséget a használat során felmerülő vagyoni és nem vagyoni károkért a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegésért való felelősségen túlmenően.

Szolgáltató kizár minden felelősséget a Honlap használói által tanúsított magatartásért. Résztevő köteles gondoskodni arról, hogy a Honlap használata során harmadik személyek jogait vagy a jogszabályokat se közvetlenül, se közvetett módon ne sértse. Résztevő teljes mértékben és kizárólagosan felelős saját magatartásáért, Szolgáltató ilyen esetben teljes mértékben együttműködik az eljáró hatóságokkal a jogsértések felderítése végett.

A Résztevők által a Honlap használata során esetlegesen elérhetővé tett tartalmat a Szolgáltató jogosult, de nem köteles ellenőrizni, és a közzétett tartalmak tekintetében a Szolgáltató jogosult, de nem köteles jogellenes tevékenység folytatására utaló jeleket keresni.

A szolgáltatás oldalai olyan kapcsolódási pontokat (linkeket) tartalmazhatnak, amelyek más szolgáltatók oldalaira vezetnek. E szolgáltatók adatvédelmi gyakorlataért és más tevékenységéért Szolgáltató nem vállal felelősséget.

Az Internet globális jellege miatt Résztevő elfogadja, hogy a Honlap használata során a vonatkozó nemzeti jogszabályok rendelkezéseit is figyelembe köteles eljárni. Amennyiben a Honlap használatával összefüggő bármely tevékenység a Résztevő államának joga szerint nem megengedett, a használatért kizárólag Résztevőt terheli a felelősség.

Amennyiben a Résztevő a Honlapon kifogásolható tartalmat észlel, köteles azt haladéktalanul jelezni a Szolgáltatónak. Ha a Szolgáltató jóhiszemű eljárása során a jelzést megalapozottnak találja, jogosult az információ haladéktalan törlésére vagy annak módosítására.

Szolgáltató és Résztevő között a jelen Általános Szerződési Feltételek alapján létrejött megállapodás megszűnik, ha a Résztevő törli a regisztrációját, vagy ha a Szolgáltató törli a Résztevő regisztrációját.

2.2. SZERZŐI JOGOK

A Honlap egésze, annak grafikus elemei, szövege és technikai megoldásai, és a Szolgáltatás elemei szerzői jogi védelem vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog (így különösen védjegyoltalom) alatt állnak. Szolgáltató a szerzői jogi jogosultja vagy a feljogosított felhasználója a Honlapon, valamint a Honlapon keresztül elérhető szolgáltatások nyújtása során megjelenített valamennyi tartalomnak: bármely szerzői műnek, illetve más szellemi alkotásnak (ideértve többek közt valamennyi grafikát és egyéb anyagokat, a Honlap felületének elrendezését, szerkesztését, a használt szoftveres és egyéb megoldásokat, ötletet, megvalósítást).

A Honlap tartalmának valamint egyes részeinek fizikai vagy más adathordozóra mentése vagy kinyomtatása magáncélú felhasználás céljából vagy a Szolgáltató előzetes írásbeli hozzájárulása esetén engedélyezett. A magáncélú felhasználáson túli felhasználás – például adatbázisban történő tárolás, továbbadás, közzé- vagy letölthetővé tétel, kereskedelmi forgalomba hozatal – kizárólag a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

A jelen ÁSZF-ben kifejezetten meghatározott jogokon túlmenően a regisztráció, a Honlap használata, illetve az ÁSZF egyetlen rendelkezése sem biztosít jogot Résztvevőnek a Honlapon szereplő bármely kereskedelmi névnek vagy védjegynek bármely használatára, hasznosítására. A Honlap rendeltetésszerű használatával járó megjelenítésen, az ehhez szükséges ideiglenes többszörözésen és a magáncélú másolatkészítésen túl e szellemi alkotások a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen egyéb formában nem használhatók fel vagy hasznosíthatók.

A Szolgáltató fenntartja minden jogát szolgáltatásának minden elemére, különös tekintettel a <https://goosebumps.demo.binga.hu/> domainnévére, az ehhez tartozó aldomainekre, a Szolgáltató által foglalt minden más domainnévre, annak aloldalakra, valamint az internetes reklámfelületeire. Tilos minden olyan tevékenység, amely a Szolgáltató adatbázisának kilitázására, rendszerezésére, archiválására, feltörésére (hack), forráskódjainak visszafejtésére irányul, kivéve, ha erre a Szolgáltató külön engedélyt ad.

Külön megállapodás, vagy az erre a célra szolgáló szolgáltatás igénybevétele nélkül tilos a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott felület, illetve keresőmotorok megkerülésével a Szolgáltató adatbázisát módosítani, lemásolni, abban új adatokat elhelyezni, vagy meglévő adatokat felülírni.

3. A BARISTA KÉPZÉSÉSEN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELETI

3.1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Szolgáltató saját képzési program alapján, különböző szintű barista képzéseket, tanfolyamokat (a továbbiakban együtt: „**Képzés**”) szervez, melyen a Résztvevő jelen ÁSZF-ben foglaltak szerinti jelentkezést, valamint a részvételi díj teljesítését követően jogosult részt venni.

A Képzés eredményességére a Szolgáltató nem vállal felelőséget, mivel a tudás elsajátítása a Résztvevő képességein, kezűgyességén, illetve a Képzésen megfelelő óraszámú részvételen is múlik. A Képzésre való jelentkezés, illetve a részvétel így nem jogosítja fel a Résztvevőt automatikusan a Képzéssel elérhető képesítés megszerzésére, a Szolgáltató a képesítést igazoló dokumentumot csak sikeres vizsga esetén állítja ki. Sikertelen vizsga esetén a Résztvevő jogosult pótvizsga letételére. Az első pótvizsga lehetőségét a Szolgáltató ingyenesen biztosítja, azonban minden további vizsga díja 20 000 Ft+ ÁFA

3.2. A JELENTKEZÉS MENETE

A Résztevő a Szolgáltató által szervezett, a Honlapon feltüntetett Képzések lényeges elmeiről, így különösen annak tematikájáról, a Képzéssel elsajátítható szakmai tudásról, valamint a Képzés és az első pótvizsga sikertelensége esetén a további pótvizsga díjáról, valamint a Képzés helyéről a Honlap tetején található „Barista” menüpontra kattintást követően megjelenő egyes Képzésekre kattintva kaphat tájékoztatást. A Szolgáltató fenntartja a jogot a Képzés tematikájának megváltoztatására.

A Honlapon meghirdetett Képzések létszámtól függetlenül megtartásra kerülnek (így akár egy fő esetén is). Amennyiben a Képzés valamely órájának megtartása a Szolgáltató érdekkörében felmerülő okból (például: betegség vagy áramszünet, stb.) lehetetlenül, úgy a Szolgáltató ezt minden esetben pótolja a Résztevővel egyeztetett időpontban.

A Résztevő az általa kiválasztott Képzésre a képzés részletes leírást tartalmazó oldal alján található „Jelentkezés a kurzusra” felirat alatt található jelentkezési felületen tud jelentkezni, melynek értelemszerű kitöltésével adható le az érvényes jelentkezés. A jelentkezés során a „KAPCSOLATTARTÁSI ADATOK” felirat alatt a Résztevő köteles megadni személyes kapcsolattartási adatait (név, e-mailcím, telefonszám). A Honlap alján található „Tovább” gombra kattintva a „SZÁMLÁZÁSI ADATOK” felületen Résztevő köteles megadni a számlázási adatait (számlázási név, számlázási cím, és amennyiben ez értelmezhető adószám). A Résztevő a „Tovább” gombra kattintva a „RÉSZTVEVŐK ADATAI” felületen megadhatja a jelentkező résztvevők számát (a „+” illetve a „-” gombra kattintva) és nevét. A „Tovább” gombra kattintást követően a „JELENTKEZÉS MEGERŐSÍTÉSE” felületen a Résztevő az ÁSZF elfogadásának jelölőnégyzetének kipipálását követően a „Jelentkezés beküldése” gombra kattintva tudja a jelentkezését elküldeni a Szolgáltató számára. Tekintettel arra, hogy a Szolgáltató a szolgáltatás, vagyis a Képzés nyújtását adott esetben a Résztevőt megillető 14 napos elállási jog elteltét megelőzően elkezd, így a Résztevő a jelentkezéssel egyidejűleg kifejezetten hozzájárul a szolgáltatásnyújtás megkezdéséhez.

A Résztevő a jelentkezés során megadott adatit a „Vissza” gombra kattintva tudja módosítani. A jelentkezés a Szolgáltató általi visszajelzést követően válik érvényessé, amennyiben a Résztevő a Szolgáltató által külön e-mailben küldött részszámlát teljesíti. A Résztevő elfogadja, hogy a részszámla teljesítésével a Szolgáltató megkezd a szolgáltatás nyújtását.

A Résztevő ugyanezen felületen tud a Szolgáltató hírlevelére is feliratkozni a hírlevelre való feliratkozás jelölőnégyzetének kipipálásával. A sikeres jelentkezést követően a Honlapon a „KÖSZÖNJÜK A JELENTKEZÉSED” felirat jelenik meg.

3.3. ADATBEVITELI HIBÁK JAVÍTÁSA

A Résztevőnek a rendelés bármely szakaszában és a megrendelés Szolgáltató részére való elküldéséig a Honlapon bármikor lehetősége van az adatbeviteli hibák javítására akár a megrendelési felületen (pl. a Résztevők számának módosítása a „+” „-” gombra kattintva). Adatbeviteli hibának minősül például rendelési adatok elírása stb. (pl. szállítási cím).

3.4. AJÁNLATI KÖTÖTTÉS, VISSZAIGAZOLÁS

A Résztevő által elküldött ajánlat megérkezését a Szolgáltató késedelem nélkül, automatikus visszaigazoló e-mail útján visszaigazolja a Résztevő részére, mely visszaigazoló e-mail tartalmazza a Résztevő által a jelentkezés során megadott adatokat (számlázási információk), a jelentkezés (megrendelés) azonosítóját, a rendelés dátumát a megrendelt szolgáltatások mennyiségét, a Képzés árát, és a fizetendő végösszeget. Ha a Résztevő a rendelését már elküldte a Szolgáltató részére és hibát vesz észre a visszaigazoló e-mailben szereplő adatok tekintetében, azt 1 napon belül jeleznie kell a Szolgáltató felé, a nem kívánt rendelések teljesítésének elkerülése érdekében.

A Résztevő mentesül az ajánlati kötöttség alól, ha késedelem nélkül (48 órán belül) nem kapja meg Szolgáltatótól az elküldött rendelésére vonatkozó visszaigazoló e-mailt.

E visszaigazoló e-mail Szolgáltató részéről a Résztevő által tett ajánlat elfogadásának minősül, mellyel érvényes szerződés jön létre a Szolgáltató és a Résztevő között.

A visszaigazoló e-mail megérkezését követően a Szolgáltató munkatársa 2 munkanapon belül felveszi a Résztevővel a kapcsolatot e-mailben vagy telefonon, további egyeztetés végett.

A megrendelés elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak irányadóak. A szerződés a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014 (II.26.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, és szem előtt tartja a fogyasztók jogairól szóló Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU irányelvének rendelkezéseit.

3.5. FIZETÉSI FELTÉTELEK

A Képzésre való jelentkezést, valamint a jelentkezést visszaigazoló e-mail megküldését követően a Szolgáltató a Képzés összegéről elektronikus úton díjbekérőt vagy előleg számlát küld a Résztevő számára, melynek összege a Képzés mindenkor díjának 20%-a. Az előlegszámlát a Résztevőnek az előlegszámla megküldésétől számított 8 napos határidőn szükséges kiegyenlítenie. Kivételt képez ez alól, amennyiben a Résztevő Honlapon való jelentkezése és a Képzés megkezdésének időpontja között kevesebb, mint 8 nap van hátra. Ez esetben a Résztevőnek az előlegszámla megküldését követő napon szükséges az előlegszámlában meghatározott összeget kiegyenlítenie. Amennyiben a Résztevő az előlegszámla befizetését követően kívánja jelen ÁSZF 4. pontja szerint felmondani a szerződést, a Szolgáltató jogosult az előlegszámlában szereplő összeget visszatartani. Az előlegszámlában szereplő összegen kívül fennmaradó összegről a Résztevő a Képzés indulásának napján, a Képzés helyszínén kap egy átutalásos számlát, melyet a Résztevő 8 napon belül köteles teljesíteni vagy a Résztevő a Képzés helyszínén kézpénzben kiegyenlíti a számlát. a Szolgáltató vagy megbízottja részére. Kézpénzes fizetésre csak magyar forintban (HUF) van lehetőség.

A Szolgáltató számlázásra használt programja: www.szamlazz.hu A Szolgáltató a www.szamlazz.hu internetes oldal működésével kapcsolatban semmilyen felelősséget nem vállal. A www.szamlazz.hu internetes oldal működésével kapcsolatos tájékoztatást a

Résztevő a <https://www.szamlazz.hu/aszf/> oldalon olvashat. Szolgáltató a Képzés kezdetének napján kinyomtatott számlát ad.

4. FELMONDÁSI ILLETVE ELÁLLÁSI JOG GYAKORLÁSÁNAK LEHETŐSÉGEI

Az e pontban foglaltak kizárólag a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személyre vonatkoznak, aki a Képzéssel kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje (a továbbiakban „Fogyasztó”).

Tekintettel arra, hogy fenn áll a lehetősége annak, hogy a Képzésre történő jelentkezés és a Képzés, vagyis a szolgáltatás megkezdése között nem telik el 14 nap, így a Résztevő a Képzésre történő jelentkezéskor kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a teljesítést, vagyis a Képzést a Fogyasztót megillető 14 napos elállási idő elteltét megelőzően megkezdje. A Fogyasztó jogosult a szerződés megkötésének napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül felmondani a szerződést.

A Fogyasztó a felmondás esetén köteles a szolgáltatás igénybevételéért járó arányos díj fizetésére, mely összeg a Képzés megkezdését megelőzően megegyezik az előleghszámlában felszámított összeggel. A Képzés megkezdését követően az arányos díj, a Fogyasztó által Szolgáltató részére kifizetett díjból kerül levonásra és díja igazodik a Szolgáltató által a Képzéssel összefüggő költségeihez (a Képzésre vonatkozó díj adóval növelt teljes összege alapján). A Szolgáltató kizárólag az arányos díjjal csökkentett összeget utalja vissza a Fogyasztó részére 14 napon belül. Ha azonban a Fogyasztó bizonyítja, hogy a teljes összeg túlzottan magas, az arányos összeget a szerződés megszűnésének időpontjáig teljesített szolgáltatások piaci értéke alapján kell kiszámítani. A piaci érték megállapításánál az azonos tevékenységet végző vállalkozások azonos szolgáltatásának a szerződés megkötésének időpontja szerinti ellenértékét kell figyelembe venni.

A Szolgáltató e-mailben haladéktalanul visszaigazolja a Fogyasztó felmondási nyilatkozatának megérkezését.

Írásban történő felmondás esetén azt határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha Fogyasztó az erre irányuló nyilatkozatát 14 naptári napon belül (akár a 14. naptári napon) elküldi a Szolgáltatónak.

Postai úton történő jelzés alkalmával a postára adás dátumát, e-mail vagy telefaxon keresztül történő értesítés esetén az e-mail illetve a fax küldésének idejét veszi figyelembe Szolgáltató a határidő számítás szempontjából. A Fogyasztó levelét ajánlott küldeményként adja postára, hogy hitelt érdemlően bizonyítható legyen a feladás dátuma.

5. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

5.1. PANASZÜGYINTÉZÉS HELYE, IDEJE, MÓDJA

A Résztevő a Képzéssel vagy a Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait az alábbi elérhetőségeken terjesztheti elő:

Levelezési cím: 1022 Budapest, Herman Ottó út 10. fszt. 3.

Telefonszám: +36 70 607 6065
E-mail: info@goosebumps.hu

Szolgáltató a szóbeli panaszt, amennyiben arra lehetősége van, azonnal orvosolja. Ha a szóbeli panasz azonnali orvoslására nincs lehetőség, a panasz jellegéből adódóan, vagy ha a Résztevő a panasz kezelésével nem ért egyet, akkor a Szolgáltató a panaszról jegyzőkönyvet – melyet öt évig, a panaszra tett érdemi válaszával együtt - vesz fel.

Szolgáltató a jegyzőkönyv egy példányát személyesen közölt (üzlethelyiségben) szóbeli panasz esetén helyben a Résztevőnek átadni, vagy ha ez nem lehetséges, akkor az alább részletezett írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint köteles eljárni.

Szolgáltató a telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a Résztevőnek legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi a jegyzőkönyv másolati példányát.

Minden egyéb esetben a Szolgáltató az írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint jár el.

A telefonon, vagy más hírközlési eszköz segítségével rögzített panaszt a Szolgáltató egyedi azonosítóval látja el, mely a későbbiekben egyszerűsíti a panasz visszakeresését.

Szolgáltató a hozzá írásban érkezett panaszt 30 napon belül érdemben megválaszolja. Az intézkedés jelen szerződés értelmében a postára adást jelenti.

A panasz elutasítása esetén Szolgáltató az elutasítás indokáról tájékoztatja a Résztevőt.

5.2. EGYÉB JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Amennyiben Szolgáltató és Résztevő között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződik, milyen jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva a Résztevő számára:

- Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságnál,
- Békéltető testület eljárásának kezdeményezése
Budapesti Békéltető Testület
Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Telefon: 06-1-488-2131
Fax: 06-1-488-2186
E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

- Bírósági eljárás kezdeményezése.

Jelen Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje: [...]

Jelen dokumentum letölthető változata a következő linkre kattintva érhető el [...]

Elállási/Felmondási nyilatkozatminta

Kizárólag a szerződéstől való elállási szándék esetén töltsse ki és juttassa vissza az alább feltüntetett elérhetőségek valamelyikére.

Vállalkozás adatai

Név:

Székhely:

Levelezési Cím

Email cím:

Telefonszám:

Fax:

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási/felmondási jogomat az alábbi termék/ek adásvételére / az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében:

Megrendelés száma:.....

Termék/Szolgáltatás megnevezése:.....

Termék átvételének időpontja/ Szerződéskötés időpontja:

A fogyasztó neve:.....

A fogyasztó címe:.....